

Katalog informacij javnega značaja javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center

1. Osnovni podatki o katalogu	
Naziv organa:	Javni zavod Mednarodni grafični likovni center (MGLC)
Odgovorna uradna oseba:	Nevenka Šivavec, muzejska svetnica, izobrazba: univ. dipl. literarna komparativistka in profesorica umetnostne zgodovine, direktorica
Datum prve objave kataloga	01. 12. 2014
Datum zadnje spremembe:	15. 7. 2026
Katalog je dostopen na spletnem naslovu:	https://mglc.si/sl/
Druge oblike kataloga	Katalog je v elektronski obliki dostopen na spletni strani zavoda in v tiskani obliki na sedežu zavoda MGLC.

2. Splošni podatki o organu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga	
2. a Organigram in podatki o organizaciji organa	
Kratek opis delovnega področja organa:	Mednarodni grafični likovni center je specializiran muzej za področje umetnosti tiska, ki na temelju poslanstva ohranja, preučuje in predstavlja materialno in nematerialno dediščino umetnosti tiska različnih kulturnih in umetniških opredelitev od 20. stoletja naprej ter ustvarja in predstavlja vizualno umetnost istega časovnega obdobja. Poslanstvo utemeljuje na zbirkah in zbiralni politiki zavoda ter na tradiciji in viziji Grafičnega bienala Ljubljana.
Seznam organov	Organa zavoda sta direktor in Svet zavoda.
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot	Notranje organizacijske enote javnega zavoda: • Uprava • Umetniški program in zbirka • Tehnika • Trženje in odnosi z javnostjo

Organigram	ORGANIGRAM MGLC 1-0 Uprava B017895 Direktor B017892 Pomočnik direktorja G097081 Poslovni sekretar VII/2 G097065 Samostojni strokovni sodelavec VII/2 2-0 Umetniški program in zbirka G017901 Umetniški vodja programa G027012 Kustos stalne zbirke G027012 Kustos raziskovalec G027012 Kustos razstav sodobne grafike G027012 Kustos za razvoj G027012 Kustos pedagog G027012 Kustos dokumentalist G027008 Konservator restavrator G027009 Koordinator in organizator kulturnih programov 3-0 Tehnika G097046 Strokovni sodelavec VII/1 G096016 Administrator VI G095059 Tehnik V G094066 Vzdrževalec III 4-0 Trženje in odnosi z javnostjo G097107 Vodja trženja VII/2 G097108 Vodja za stike z javnostjo VII/2
2. b Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij	
Pristojna oseba:	Dijana Lukić, samostojna strokovna sodelavka Pod Turnom 3, 1000 Ljubljana T: +386 (0)1 24 13 814 e-mail: dijana.lukic(at)mglc-lj.si
2. c Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)	
Državni predpisi	- Ustava RS (Uradni list RS, št. 33/91-I in nasl.) - Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mednarodni grafični likovni center (Ur. l. RS, št. 110/04, 1/11, 16/17, 92/2024) - Splošna uredba Evropskega parlamenta in Sveta o varstvu osebnih podatkov (2016/679) - Zakon o varstvu kulturne dediščine (Ur. l. RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 30/11 – odl. US, 90/12, 111/13, 32/16, 21/18 – ZNOrg in 78/23 – ZUNPEOVE) - Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP in 8/25) - Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) - Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 110/13, 56/15, 63/16 – ZKUASP, 59/19 in 130/22) - Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in

	39/25) • Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) • Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US, 20/18 – OZNIInr, 18/23 – ZDU-10 in s spremembami) • Stvarnopravni zakonik (Ur. l. RS, št. 87/02, 91/13, 23/20 in s spremembami) • Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 163/22 – ZVOP-2) • Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06 – UPB, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInfV-1) • Zakon o medijih (Ur. l. RS, št. 110/06 – UPB, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US, 67/19 – odl. US, 82/21 in 69/25 – ZMed-1) • Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25 – ZUTD-I) • Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 63/07 – UPB, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US, 3/22 – ZDeb in 32/25 – ZJU-1) • Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09 – UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24, 48/24 – odl. US in 95/24 – ZSTSPJS) • Pravilnik o varovanju in hranjenju nacionalnega bogastva in muzejskega gradiva, o vpisu v razvid muzejev in o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (Ur. l. RS, št. 47/12) • Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. l. RS, št. 99/24, s spremembami) • Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 45/94, 45/94, 39/96, 39/99 – ZMPUPR, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01, 43/06 – ZKoIP, 60/08, 32/09, 32/09, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 2/18 – popr., 80/18, 160/20, 88/21, 136/22, 99/24, 92/25 in 6/26)
Predpisi lokalnih skupnosti	/
Predpisi EU	Povezava na evropski register predpisov: https://european-union.europa.eu/index_sl
2. d Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov	• Letni programi dela, finančna in končna poročila • Strateški načrti Dostopni na: https://mgjc.si/sl/javna-obvestila/

2. d Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov	• Letni programi dela, finančna in končna poročila • Strateški načrti Dostopni na: https://mglc.si/sl/javna-obvestila/
2. e Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov	
Vrste postopkov, ki jih vodi organ	• Izvajanje postopkov javnega naročanja • Odločanje v postopkih v zvezi z informacijami javnega značaja • Postopki v zvezi s stvarnim premoženjem države in samoupravne lokalne skupnosti • Odločanje v postopkih v zvezi z varstvom osebnih podatkov
2. f Seznam javnih evidenc, ki jih organ obdeluje	
Seznam evidenc	• Evidenca o zaposlenih delavcih • Evidenca o opravljenem delu dijakov in študentov • Evidenca avtorskih del in avtorjev • Evidenca javnih naročil • Evidenca obveščanja o dejavnostih MGLC • Evidenca obveščanja o ponudbah MGLC Posamezni opisi evidenc z metapodatki so kot priloga 1 sestavni del kataloga.
2. g Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	
Seznam zbirk	• Galis, muzejski informacijski sistem za vodenje celotne muzejske dokumentacije in upravljanje muzejske zbirke. Opis evidence z metapodatki so kot priloga 2 sestavni del kataloga.

3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:

- Večina informacij je vedno dostopna prek spleta: <https://mgjc.si/sl/>.
- Zahteva za dostop do informacij javnega značaja se vloži v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (UL RS, št. 51/06 in nasl. – ZDIJZ).
- Prosilec zahteva dostop do informacije javnega značaja s pisno zahtevo za dostop do informacije javnega značaja ali z neformalno zahtevo. Pisna zahteva se vloži z navadno pošto ali po elektronski pošti na elektronski naslov uradne osebe za posredovanje informacij javnega značaja v javnem zavodu. Zahteva se lahko vloži tudi ustno, na recepciji javnega zavoda, vsak dan med 8:00 in 15:00 uro. Neformalna zahteva se obravnava v skladu z ZDIJZ.
- Zahteva mora vsebovati navedbo javnega zavoda, osebno ime, firmo ali ime pravne osebe, navedbo o morebitnem zastopniku ali pooblaščenцу ter naslov za vročanje prosilca oziroma njegovega zastopnika ali pooblaščenca. Vse navedene zahteve so obvezne.
- V zahtevi za dostop do informacij javnega značaja mora prosilec opredeliti informacijo, s katero se želi seznaniti in na kakšen način se želi seznaniti z vsebino zahtevane informacije (vpogled, prepis, fotokopija, elektronski zapis).
- Če bo zahteva nepopolna, bo javni zavod v roku treh dni prosilca prosil za dopolnitev zahteve. Uradna oseba za posredovanje informacij javnega značaja v javnem zavodu bo prosilcu nudila potrebno pomoč pri dopolnitvi zahteve.
- Javni zavod bo zavrgel zahtevo prosilca, če ne bodo izpolnjeni procesni pogoji glede obveznih sestavin zahteve in dopolnjene zahteve. Odločanje o zahtevi poteka v skladu z ZDIJZ.

4. STROŠKOVNIK

Posredovanje informacij javnega značaja je načeloma brezplačno.

Javni zavod lahko prosilcu zaračuna materialne stroške, povezane s posredovanjem informacij javnega značaja. Skladno z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. št. 146/22 z dne 25. 11. 2022) je stroškovnik naslednji:

1. Ena stran fotokopije ali tiskanega formata A4 0,06 eura,
2. Ena stran fotokopije ali tiskanega formata A3 0,13 eura,
3. Ena stran fotokopije ali tiskanega večjega formata 1,25 eura,
4. Ena stran barvne fotokopije ali tiskanega formata A4 0,63 eura,
5. Ena stran barvne fotokopije ali tiskanega formata A3 1,25 eura,
6. Ena stran barvne fotokopije ali tiskanega večjega formata 2,50 eura,
7. Elektronski zapis na eni zgoščenki CD 2,09 eura,
8. Elektronski zapis na eni zgoščenki DVD-R 2,92 eura,
9. Elektronski zapis na enem USB-ključku, cena po kateri je USB-ključek organ nabavil,
10. Pretvorba ene strani dokumenta formata A4 iz fizične v elektronsko obliko 0,08 eura,
11. Pretvorba ene strani dokumenta formata A3 iz fizične v elektronsko obliko 0,20 eura,
12. poštnina za pošiljanje informacij po pošti skladno z veljavnim cenikom za poštno storitve.

5. Morebitni stroškovnik za ponovno uporabo, cenik ali druge pogoje za ponovno uporabo informacij javnega značaja

/

6. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Seznam najpogostejše zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov (samodejno generiran seznam, ki ga določa povpraševanje po posamezni informaciji)

1. Odpiralni čas javnega zavoda
2. Vodenje razstav
3. Podatki o razstavah
4. Podatkih o umetniških delih

Podpis odgovorne osebe:

Nevenka Šivavec,
direktorica MGLC



Priloga 1: Opis metapodatkov za seznam javnih evidenc iz točke 2f

1. Naziv institucije:	Mednarodni grafični likovni center
2. Naziv zbirke podatkov:	Evidenca o zaposlenih delavcih (Kadrovska evidenca)
3. Področje:	Javna uprava, kultura, delovna razmerja
4. Opis vsebine:	Zbirka podatkov o zaposlenih delavcih, ki vključuje osebne podatke (ime, priimek, EMŠO, naslov), podatke o sklenjenih pogodbah o zaposlitvi, delovnem mestu, izobrazbi, strokovnih izpitih, letnem dopustu, odsotnostih z dela ter podatke za obračun plač.
5. Pravne podlage:	Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (ZEPDSV), Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1), Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS), Splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR).
6. Ključne besede:	Zaposleni, javni uslužbenci, plače, delovna razmerja, kadri, pogodbe o zaposlitvi
7. Območje, na katero se vsebovani podatki nanašajo:	Republika Slovenija
8. Dostopnost podatkov:	Podatki so delno dostopni. Večina podatkov predstavlja varovane osebne podatke in so javnosti nedostopni. Skladno s 3. odstavkom 6. člena ZDIJZ so javno dostopni le podatki o delovnem mestu, nazivu, plačnem razredu ter bruto plači javnih uslužbencev.
9. Morebitni posebni pogoji za uporabo oziroma ponovno uporabo:	Ponovna uporaba osebnih podatkov ni dovoljena. Javno dostopni podatki (npr. javne plače) se lahko ponovno uporabijo v skladu z zakonodajo.
10. Morebitni pogoji glede zaračunavanja cene za ponovno uporabo:	Brezplačno.
11. Morebitni internetni naslov za dostop oziroma vpogled podatkov:	Ni javnega spletnega dostopa (zaradi varstva osebnih podatkov).
12. Morebitni internetni naslov do odprtih podatkov (strojno berljiva oblika):	Podatki niso objavljeni kot odprti podatki.
13. Datum nastanka:	1986
14. Pogostnost osveževanja podatkov:	Ob kadrovskih spremembah.
15. Oblika zapisa:	Digitalna zbirka podatkov (v Excele) in fizični kadrovske kartoni.
16. Jezik zapisa:	Slovenski jezik

17. Opis morebitne povezanosti podatkov z drugimi javnimi evidencami oziroma podatkovnimi zbirkami ali navedbo, da ni take povezave:	Povezava s sistemom M-prijav (ZZZS) in informacijskim sistemom za obračun plač javnih uslužbencev (ISPAP).
18. Odgovorna oseba:	Tjaša Pernek, poslovna sekretarka info(at)mglc-lj.si
19. Označba, ali podatkovna zbirka sodi med nabore podatkov velike vrednosti:	Ne.

1. Naziv institucije:	Mednarodni grafični likovni center
2. Naziv zbirke podatkov:	Evidenca o opravljenem delu dijakov in študentov (Evidenca študentskega dela)
3. Področje:	Delovna razmerja, kultura, izobraževanje
4. Opis vsebine:	Zbirka podatkov o dijakih in študentih, ki opravljajo občasno ali začasno delo. Vsebuje osebne podatke (ime, priimek, naslov, kontakt, davčna številka, TRR), podatke o študentskih napotnicah (številka napotnice, izdajatelj/študentski servis, obdobje veljavnosti), evidenco opravljenih ur, urno postavko ter podatke o obračunih in izplačilih.
5. Pravne podlage:	Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (ZZZPB), Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1), Splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR).
6. Ključne besede:	študentsko delo, študenti, dijaki, študentske napotnice, e-študentski servis, občasno delo
7. Območje, na katero se vsebovani podatki nanašajo:	Republika Slovenija
8. Dostopnost podatkov:	Podatki so delno dostopni. Osebni podatki študentov in dijakov so varovani osebni podatki in so javnosti nedostopni. Skladno z zakonodajo o dostopu do informacij javnega značaja so javno dostopni podatki o skupni porabi javnih sredstev za študentsko delo ter morebitne statistike o številu opravljenih ur.
9. Morebitni posebni pogoji za uporabo oziroma ponovno uporabo:	Ponovna uporaba varovanih osebnih podatkov ni dovoljena. Javno dostopni finančni in statistični podatki se lahko ponovno uporabijo v skladu z zakonodajo.
10. Morebitni pogoji glede zaračunavanja cene za ponovno uporabo:	Brezplačno.
11. Morebitni internetni naslov za dostop oziroma vpogled podatkov:	Ni javnega spletnega dostopa (zaradi varstva osebnih podatkov). Interni dostop poteka prek spletnih portalov e-študentskih servisov (e-poslovanje za delodajalce).

12. Morebitni internetni naslov do odprtih podatkov (strojno berljiva oblika):	Podatki niso objavljeni kot odprti podatki.
13. Datum nastanka:	2012
14. Pogostnost osveževanja podatkov:	Mesečno oziroma ob vsakem obračunu ur.
15. Oblika zapisa:	Digitalna zbirka podatkov (spletne aplikacije e-študentskih servisov ter lastne evidence v Excelu).
16. Jezik zapisa:	Slovenski jezik
17. Opis morebitne povezanosti podatkov z drugimi javnimi evidencami oziroma podatkovnimi zbirkami ali navedbo, da ni take povezave:	Povezava s spletnimi portali pooblaščenih študentskih servisov (npr. e-Študentski Servis, M-job ipd.) za namen potrjevanja napotnic in obračunavanja ur.
18. Odgovorna oseba:	Tea Stepan, administratorica tea.stepan(at)mglc-lj.si
19. Označba, ali podatkovna zbirka sodi med nabore podatkov velike vrednosti:	Ne.

1. Naziv institucije:	Mednarodni grafični likovni center
2. Naziv zbirke podatkov:	Evidenca avtorskih del in avtorjev (Evidenca avtorskih pogodb)
3. Področje:	Kultura, intelektualna lastnina, obligacijska razmerja
4. Opis vsebine:	Zbirka podatkov o zunanjih avtorjih (umetnikih, piscih, oblikovalcih, prevajalcih ipd.) in njihovih avtorskih delih, ustvarjenih za potrebe muzeja. Vsebuje osebne podatke avtorjev (ime, priimek, naslov, davčna številka, TRR), podatke o sklenjenih avtorskih pogodbah, vrsti in opisu avtorskega dela, obsegu prenosa materialnih avtorskih pravic ter podatke o izplačilih honorarjev.
5. Pravne podlage:	Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP), Obligacijski zakonik (OZ), Zakon o dohodnini (ZDoh-2), Splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR).
6. Ključne besede:	avtorji, avtorska dela, avtorske pogodbe, materialne avtorske pravice, umetniki, kulturna dediščina
7. Območje, na katero se vsebovani podatki nanašajo:	Republika Slovenija in tujina
8. Dostopnost podatkov:	Osebni podatki avtorjev (npr. davčne številke, naslovi, TRR) ter nekatere poslovne podrobnosti pogodb so varovani in javnosti nedostopni. Skladno z ZDIJZ pa so javno dostopni podatki o višini izplačanih javnih sredstev za posamezno avtorsko delo (poraba javnih sredstev) in podatki o avtorstvu razstavljenih ali publiciranih del.

9. Morebitni posebni pogoji za uporabo oziroma ponovno uporabo:	Ponovna uporaba osebnih podatkov avtorjev ni dovoljena. Sama avtorska dela so zaščitena z ZASP, zato je njihova ponovna uporaba mogoča le ob predhodnem soglasju avtorja ali imetnika pravic.
10. Morebitni pogoji glede zaračunavanja cene za ponovno uporabo:	Brezplačno.
11. Morebitni internetni naslov za dostop oziroma vpogled podatkov:	Ni javnega spletnega dostopa do celotne evidence (zaradi varstva osebnih podatkov in avtorskih pravic).
12. Morebitni internetni naslov do odprtih podatkov (strojno berljiva oblika):	Podatki niso objavljeni kot odprti podatki.
13. Datum nastanka:	2011
14. Pogostnost osveževanja podatkov:	Občasno (ob sklenitvi nove avtorske pogodbe ali prevzemu avtorskega dela).
15. Oblika zapisa:	Digitalna zbirka podatkov (v finančno-računovodskem programu, v obliki Excel) in fizične pogodbe v arhivu.
16. Jezik zapisa:	Slovenski jezik
17. Opis morebitne povezanosti podatkov z drugimi javnimi evidencami oziroma podatkovnimi zbirkami ali navedbo, da ni take povezave:	Povezava s sistemom za poročanje davčnemu organu (FURS) in morebitna posredna povezava s centralnim muzejskim registrom (Galis).
18. Odgovorna oseba:	Tjaša Pernek, poslovna sekretarka info(at)mglc-lj.si
19. Označba, ali podatkovna zbirka sodi med nabore podatkov velike vrednosti:	Ne.

1. Naziv institucije:	Mednarodni grafični likovni center
2. Naziv zbirke podatkov:	Evidenca javnih naročil (in naročil male vrednosti)
3. Področje:	Javna naročila, finance, javna uprava
4. Opis vsebine:	Zbirka podatkov o izvedenih postopkih javnega naročanja in naročilih male vrednosti. Vsebuje podatke o predmetu naročila, vrsti postopka, izbranem ponudniku (naziv, davčna številka), pogodbeni vrednosti (z DDV in brez), datumu sklenitve pogodbe ali izdaje naročilnice ter podatke o morebitnih aneksih.
5. Pravne podlage:	Zakon o javnem naročanju (ZJN-3), Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ).

6. Ključne besede:	javna naročila, naročila male vrednosti, pogodbe, ponudniki, poraba javnih sredstev
7. Območje, na katero se vsebovani podatki nanašajo:	Republika Slovenija
8. Dostopnost podatkov:	Podatki so javno dostopni. Informacije o javnih naročilih in porabi javnih sredstev so po ZDIJZ v celoti javne (izločijo se le morebitni deli ponudbene dokumentacije, ki so s strani ponudnikov označeni kot poslovna skrivnost ali varovani osebni podatki fizičnih oseb).
9. Morebitni posebni pogoji za uporabo oziroma ponovno uporabo:	Podatki se lahko prosto in ponovno uporabijo ob navedbi vira.
10. Morebitni pogoji glede zaračunavanja cene za ponovno uporabo:	Brezplačno.
11. Morebitni internetni naslov za dostop oziroma vpogled podatkov:	Podatki o večjih javnih naročilih so dostopni na državnem Portalu javnih naročil.
12. Morebitni internetni naslov do odprtih podatkov (strojno berljiva oblika):	Podatki o javnih naročilih so dostopni prek državnega Portalu javnih naročil
13. Datum nastanka:	2018
14. Pogostnost osveževanja podatkov:	Sproti oziroma ob vsakem izvedenem naročilu.
15. Oblika zapisa:	V računovodskem programu, preglednicah Excell in objava na državnem Portalu javnih naročil (e-JN).
16. Jezik zapisa:	Slovenski jezik
17. Opis morebitne povezanosti podatkov z drugimi javnimi evidencami oziroma podatkovnimi zbirkami ali navedbo, da ni take povezave:	Povezava z državnim portalom za javno naročanje (e-JN) ter finančno-računovodsko bazo.
18. Odgovorna oseba:	Tea Stepan, administratorica tea.stepan(at)mglc-lj.si
19. Označba, ali podatkovna zbirka sodi med nabore podatkov velike vrednosti:	Ne.

1. Naziv institucije:	Mednarodni grafični likovni center
2. Naziv zbirke podatkov:	Evidenca obveščanja o dejavnostih MGLC (baza prejemnikov e-novic in vabil)
3. Področje:	Kultura, odnosi z javnostmi, promocija javne službe
4. Opis vsebine:	Zbirka podatkov o posameznikih (obiskovalcih, novinarjih, strokovni javnosti, umetnikih), ki so dali soglasje za prejemanje obvestil, e-novic, vabil na razstave, odprtja, predavanja in druge dogodke v organizaciji MGLC. Vsebuje osebne podatke (ime, priimek, elektronski naslov, v nekaterih primerih fizični naslov za pošiljanje tiskanih vabil).
5. Pravne podlage:	Splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR) – na podlagi privolitve (soglasja) posameznika; Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), Zakon o elektronskih komunikacijah (ZEKom-2).
6. Ključne besede:	e-novice, obveščanje javnosti, razstave, vabila, MGLC, kulturni dogodki, bienale, novičnik
7. Območje, na katero se vsebovani podatki nanašajo:	Republika Slovenija in tujina (mednarodna javnost).
8. Dostopnost podatkov:	Celotna adrema vsebuje izključno varovane osebne podatke posameznikov in je zaradi varstva zasebnosti zaprta za javnost. Javna sta zgolj podatek o obstoju te adreme in namen zbiranja.
9. Morebitni posebni pogoji za uporabo oziroma ponovno uporabo:	Ponovna uporaba osebnih podatkov iz te baze ni dovoljena.
10. Morebitni pogoji glede zaračunavanja cene za ponovno uporabo:	Brezplačno.
11. Morebitni internetni naslov za dostop oziroma vpogled podatkov:	Ni javnega spletnega dostopa do podatkov v zbirki. Za prijavo/odjavo na novičnik je na voljo spletni obrazec na: https://mglc.si/sl/novicnik/
12. Morebitni internetni naslov do odprtih podatkov (strojno berljiva oblika):	Podatki niso objavljeni kot odprti podatki.
13. Datum nastanka:	2021
14. Pogostnost osveževanja podatkov:	Sproti (ob novih prijavah, odjavah ali spremembah naslovov s strani uporabnikov).
15. Oblika zapisa:	Digitalna zbirka podatkov (v spletni aplikaciji Mailchimp) ter delno fizični sezname za tiskana vabila.
16. Jezik zapisa:	Slovenski jezik in angleški jezik za mednarodne prejemnike.
17. Opis morebitne povezanosti podatkov z	Ni povezave z drugimi javnimi evidencami ali zunanjimi podatkovnimi zbirkami.

drugimi javnimi evidencami oziroma podatkovnimi zbirkami ali navedbo, da ni take povezave:	
18. Odgovorna oseba:	Sanja Kejžar Kladnik, odnosi z javnostmi sanja.kejzar(at)mglc-lj.si
19. Označba, ali podatkovna zbirka sodi med nabore podatkov velike vrednosti:	Ne.

1. Naziv institucije:	Mednarodni grafični likovni center
2. Naziv zbirke podatkov:	Evidenca obveščanja o ponudbah MGLC (baza prodajnih in trženjskih kontaktov)
3. Področje:	Kulturni menedžment, trženje, prodaja, kulturni turizem
4. Opis vsebine:	Zbirka podatkov o obstoječih in potencialnih kupcih, poslovnih partnerjih ter naročnikih na komercialne storitve in izdelke MGLC (npr. nakup umetniških grafik, publikacij, najem prostorov za dogodke, , vodstva). Vsebuje kontaktne podatke podjetij in posameznikov (naziv, ime, priimek, e-naslov, telefon), podatke o nakupih ter podatke o poslanih prodajnih ponudbah in katalogih izdelkov/storitev.
5. Pravne podlage:	Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), Splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR) – člen 6(1)(f) zakoniti interes za B2B trženje ali člen 6(1)(a) privolitev posameznika, Zakon o elektronskih komunikacijah (ZEKom-2).
6. Ključne besede:	trženje, prodaja umetnin, najem prostorov, umetniške grafike, poslovna darila, ponudbe, kupci, CRM
7. Območje, na katero se vsebovani podatki nanašajo:	Republika Slovenija in tujina za mednarodne kupce
8. Dostopnost podatkov:	Osební podatki kupcev, kontakti fizičnih baz in vsebina individualnih prodajnih dogovorov (ki lahko predstavljajo poslovno skrivnost) so javnosti nedostopni. Informacije o skupnih prihodkih iz naslova trženja in prodaje (komercialni prihodki javnega zavoda) pa so javno dostopni v letnih poročilih zavoda.
9. Morebitni posebni pogoji za uporabo oziroma ponovno uporabo:	Ponovna uporaba osebnih in kontaktnih podatkov strank s strani tretjih oseb ni dovoljena.
10. Morebitni pogoji glede zaračunavanja cene za ponovno uporabo:	Brezplačno.
11. Morebitni internetni naslov za dostop	Ni javnega spletnega dostopa do celotne baze. Komercialna ponudba (katalogi, ceniki, možnosti

oziroma vpogled podatkov:	najema) pa je javno dostopna na spletni strani MGLC https://mglc.si/sl/trgovina/
12. Morebitni internetni naslov do odprtih podatkov (strojno berljiva oblika):	Podatki niso objavljeni kot odprti podatki.
13. Datum nastanka:	2021
14. Pogostnost osveževanja podatkov:	Sproti (ob vsakem novem povpraševanju, izvedeni ponudbi ali realizirani prodaji).
15. Oblika zapisa:	Digitalna zbirka podatkov (v prodajnem modulu računovodskega programa).
16. Jezik zapisa:	Slovenski jezik
17. Opis morebitne povezanosti podatkov z drugimi javnimi evidencami oziroma podatkovnimi zbirkami ali navedbo, da ni take povezave:	Povezava s finančno-računovodsko evidenco zavoda (izdani računi) ter blagajniškim sistemom muzejske trgovine.
18. Odgovorna oseba:	Petra Klučar, vodja trženja petra.klucar(at)mglc-lj.si
19. Označba, ali podatkovna zbirka sodi med nabore podatkov velike vrednosti:	Ne.

Priloga 2: Opis metapodatkov za seznam drugih informatiziranih zbirk iz točke 2 g

1. Naziv institucije:	Mednarodni grafični likovni center
2. Naziv zbirke podatkov:	Centralna zbirka muzejske dokumentacije in vodenja zbirk (Muzejski informacijski sistem Galis)
3. Področje:	Kultura, premična kulturna dediščina, muzejska dejavnost
4. Opis vsebine:	Osrednja strokovna baza podatkov za evidentiranje, inventarizacijo in upravljanje muzejskih zbirk ter umetniških predmetov. Vsebuje podatke o umetniških delih (naziv, avtor, datum nastanka, material, tehnika, mere, opis, zgodovina predmeta, pripadajoče fotografije), lokaciji predmetov (depoji, razstave), gibanju in izposoji gradiva ter konservatorsko-restavratorske kartone (podatki o stanju in posegih na predmetih).
5. Pravne podlage:	Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1), Pravilnik o varstvu skv-premične kulturne dediščine, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ)
6. Ključne besede:	muzejski predmeti, umetnine, inventarna knjiga, kustos, kulturna dediščina, depoji, restavriranje, Galis
7. Območje, na katero se vsebovani podatki nanašajo:	Republika Slovenija (ter podatki o mednarodnih avtorjih in izposojah)

8. Dostopnost podatkov:	Podatki so delno dostopni. Strokovni podatki o avtorjih, opisih in letnicah nastanka del ter javno razstavljenih delih so javno dostopni. Nekateri podatki pa so na podlagi izjem ZDIJZ javnosti nedostopni iz varnostnih razlogov (natančne lokacije predmetov v depojih, tehnični podatki o varovanju prostorov, vrednosti zavarovanj predmetov) ali zaradi varstva osebnih podatkov (podatki o zasebnih donatorjih ali lastnikih izposojenih del).
9. Morebitni posebni pogoji za uporabo oziroma ponovno uporabo:	Ponovna uporaba podatkov o zbirkah je mogoča ob navedbi vira. Uporaba in reprodukcija slikovnega gradiva (fotografij predmetov) in avtorskih besedil sta zaščiteni z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah (ZASP).
10. Morebitni pogoji glede zaračunavanja cene za ponovno uporabo:	Brezplačno za javno dostopne podatke o zbirkah. Morebitna reprodukcija slikovnega gradiva za komercialne namene se zaračunava po veljavnem ceniku zavoda.
11. Morebitni internetni naslov za dostop oziroma vpogled podatkov:	Interna zbirka ni neposredno javno dostopna na spletu.
12. Morebitni internetni naslov do odprtih podatkov (strojno berljiva oblika):	Podatki niso objavljeni kot odprti podatki.
13. Datum nastanka:	2015
14. Pogostnost osveževanja podatkov:	Letno (glede na strokovno delo kustosa, nove nakupe/odkupe, restavratorske posege in premike).
15. Oblika zapisa:	Digitalna zbirka podatkov v namenskem programu Galis.
16. Jezik zapisa:	Slovenski jezik (strokovni izrazi in opisi mednarodnih del deloma tudi v tujih jezikih).
17. Opis morebitne povezanosti podatkov z drugimi javnimi evidencami oziroma podatkovnimi zbirkami ali navedbo, da ni take povezave:	Možnost povezovanja z nacionalnimi ali mednarodnimi portali za kulturno dediščino (npr. portal museums.si ali evropska digitalna knjižnica Europeana)
18. Odgovorna oseba:	Božidar Zrinski, kustos bozidar.zrinski(at)mgjc-lj.si
19. Označba, ali podatkovna zbirka sodi med nabore podatkov velike vrednosti:	Ne.